

ОРГВНЕСОК

Оргвнесок перераховувати на рахунок:

ДВНЗ «Ужгородський національний університет»
р/р 31257272210046
в ГУДКСУ в Закарпатській обл.
МФО 812016 Код ЄДРПОУ 02070832
Юридична адреса: 88000, м. Ужгород,
вул. Підгірна, 46
ІПН 020708307014
Номер свідоцтва 10126268

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

ДВНЗ «Ужгородський національний університет»

88000, м. Ужгород
вул. Підгірна, 46
web-site: www.uzhnu.edu.ua

Контактні особи:

Свеженцева Оксана Іванівна
тел./факс: (0312) 61-33-32
Кожем'якіна Анна Дмитрівна
моб. тел.: (+38) 066-590-49-30
e-mail: dep-irelations@uzhnu.edu.ua

Для студентів та аспірантів:

Шпільман Богдан
моб.тел.: (+38) 099-447-29-81,
e-mail: mus_microtus@mail.ru
Сюсько Микола
моб.тел.: (+38) 066-530-93-85,
e-mail: kolasyusko@ukr.net

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Національна академія педагогічних наук України
ДВНЗ «Ужгородський національний університет» (Україна)
Київський університет права Національної академії наук України
Центральноевропейський університет у м. Скаліца (Словаччина)
Університет м. Мішкольц (Угорщина)
Академічне товариство ім. М. Балудяньського (Словаччина)



Запрошення

XXVII МІЖНАРОДНА НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ

«Перспективи розвитку
європейського університету в
контексті широкої інноваційної
стратегії»

Україна – Угорщина
26 – 29 листопада 2013 року

Шановні колеги!

Запрошуємо Вас взяти участь у XXVII міжнародній науково-практичній конференції «Перспективи розвитку європейського університету в контексті широкої інноваційної стратегії», яка проходить з 26 по 29 листопада 2013 року у м. Будапешт (Угорська Республіка).

У рамках конференції проходять:

- XIV Міжнародна науково-практична конференція студентів, аспірантів та докторантів «Інноваційні процеси у реформуванні вищої освіти України крізь призму інтеграції у європейський та міжнародний освітній науковий простір»;
- конкурси «Краща наукова доповідь» та «Краща наукова виставка» (в тому числі студентські).

Переможці й лауреати виставок та конкурсів відзначатимуться міжнародними дипломами.

Робочі мови – українська, російська, англійська, словацька, угорська, румунська, чеська.

Оргкомітет:

- Суліма Євген Миколайович – перший заступник Міністра освіти і науки України (за згодою);
- Ледида Олександр Олександрович – голова Закарпатської обласної державної адміністрації (за згодою);
- Ващук Федір Григорійович – ректор ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;
- Лугвий Володимир Ілларіонович – віце-президент Національної академії педагогічних наук, директор Інституту вищої освіти в складі НАПН України, національний експерт з реформування вищої освіти в Україні;
- Бошицький Юрій Ладиславович – ректор Київського університету права Національної академії наук України;
- Хайді Шварцзова – ректор Центральноєвропейського університету у м. Скаліца (Словаччина);
- Торма Ондраш – ректор Університету міста Мішкольц (Угорщина);
- Вархола Міхал – президент Академічного товариства ім. М.Балудянського (Словаччина).

Організаційний комітет забезпечує (за умови перерахування членського внеску):

- візову підтримку (оформлення віз учасникам);
- трансфер;
- проживання учасників;
- триразове харчування;
- ознайомчі екскурсії історичними та культурними пам'ятками Угорщини;
- участь у міжнародній виставці;
- видання міжнародного збірника наукових статей;
- презентації та доповіді з використанням мультимедійної техніки;
- обробку та комп'ютерний супровід матеріалів доповідей, мультимедійних презентацій, наукових статей;
- послуги перекладу;
- страхове забезпечення.

Інформація щодо оформлення віз

Особа, яка має службовий, дипломатичний паспорти або ж візу країн Шенгенської угоди, дозвіл на перебування, виданий державами-учасницями зазначеної угоди, а також візи та дозволи на перебування, видані правовими органами Угорщини, які дійсні на всій території Шенгенської зони, не потребує візи для в'їзду в Угорську Республіку. У всіх інших випадках оформлення візи є обов'язковим.

Для забезпечення візового оформлення необхідно до 1 листопада 2013 року надіслати на адресу університету:

- заповнений бланк, анкетні дані для візового оформлення (додається);
- закордонний паспорт (термін дії якого перевищує термін закінчення бажаної візи на 3 місяці) з наявністю 2-х вільних сторінок для візи. Консульство не приймає паспорти із продовженим строком дії;
- 2 кольорові фотокартки не більш ніж 6-місячної давності (3,5 x 4,5 см). Скановані фотокартки або фотокартки з куточками не приймаються;
- копії 1, 2 та 11 сторінок внутрішнього паспорту;
- копію ідентифікаційного коду;
- довідку з місця роботи про доходи за останні 6 місяців (ПОМІСЯЧНО), підписану керівником та головним бухгалтером установи та завірену «мокрою» печаткою (для студентів довідку про стипендію з вищезазначеними вимогами);
- копію трудової книжки (1-а сторінка і сторінка із записом про теперішнє місце роботи), завірену «мокрою» печаткою установи (для студентів довідку про підтвердження навчання студента, видану деканатом чи студентським відділом та копія студентського квитка).

Вимоги до оформлення матеріалів наукових статей

Матеріали для публікації в електронному варіанті не повинні перебільшувати 15 сторінок, написані шрифтом Times New Roman, 13 кеглем через 1,5 інтервала; верхнє і нижнє поля – 2 см, ліве – 2,5 см, праве – 1,5 см; абзац – 1,25 см. Стаття не повинна містити вільних рядків та має бути оформлена таким чином:

- у першому рядку ліворуч вказують індекс УДК (жирний прямий);
- у наступних рядках вказують:
 - прізвище, ім'я, по батькові (у називному відмінку, виділити жирним прямим), науковий ступінь, учене звання, посада, місце роботи автора (без скорочень); якщо авторів кілька, відомості про кожного подаються окремими рядками;
 - назва статті (по центру прописними літерами, виділити жирним);
 - анотація статті мовою, якою вона виконана (напівжирний курсив). Анотація статті англійською мовою (напівжирний курсив), якщо вона не є мовою статті (якщо вона написана англійською мовою, то перша анотація має бути англійською мовою, а друга – українською або російською). Ключові слова: (з абзацу виділити жирним), перелік ключових слів (бажано від трьох до восьми, не виділяти жирним).

До друку приймаються лише наукові статті, які містять такі складові:

- постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор; виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, яким присвячується стаття;
- формулювання мети статті (постановка завдання);
- виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- список використаної літератури, який розміщується після статті під заголовком «Список використаних джерел» (бібліографічний опис літературних джерел здійснюється згідно зі встановленими вимогами, посилання на літературу слід давати в квадратних дужках, наприклад: [1, с. 33]. Перелік використаних джерел (не менше 6 джерел) подається у порядку згадування в кінці тексту.

Рисунки та графіки у статтю вміщуються в одному з форматів (jpeg, bmp, tif, gif) з роздільною здатністю не менше, ніж 300 dpi (подавати якісні оригінали). Складні, багатооб'єктні рисунки з нашаруваннями готувати за допомогою графічних редакторів (CorelDraw, PhotoShop та ін.). Таблиці подають як окремі об'єкти у форматі Word з розмірами, приведеними до сторінки складання. Назви таблиць та рисунків потрібно виділяти напівжирним шрифтом. Формули подають у форматі Microsoft Equation 3.0 (4.0), вирівнюють по центру посередині тексту і нумерують в круглих дужках з правого краю. Матеріали подаються в електронному вигляді, виконані в текстовому редакторі Microsoft Word для Windows.

Статтю в електронному варіанті надсилати за адресою: mus_microtus@mail.ru до 22 листопада 2013 року.