

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

НАКАЗ

01 березня 2019 року

м. Умань

№ 01-05/ 80

Про проведення обласного етапу
Всеукраїнського фестивалю художньої
творчості «Софіївські зорі»

Відповідно до статті 26 Закону України «Про вищу освіту», рішення Ради з виховної, спортивно-масової роботи та студентських справ, листа ДУ «НМЦ «Агроосвіта», з метою розвитку та підтримання творчих обдарувань, розвитку народних традицій, художньої творчості

НАКАЗУЮ:

1. Провести обласний етап Всеукраїнського фестивалю художньої творчості «Софіївські зорі» на базі Уманського НУС 7 травня 2019 року. Головна тема концертної програми: «Нехай веселка над країною злітає, мир і щастя в рідний дім назавжди завітають»

2. Утворити організаційний комітет по підготовці та проведенню обласного етапу Всеукраїнського фестивалю художньої творчості «Софіївські зорі» згідно з додатком №1.

3. План першочергових заходів по підготовці та проведенню обласного етапу Всеукраїнського фестивалю художньої творчості «Софіївські зорі» – затвердити (додаток №2).

4. Завідувачу Центром культури і виховання студентів, директорам відокремлених структурних підрозділів забезпечити участь творчих колективів у обласному етапі Всеукраїнського фестивалю «Софіївські зорі».

5. Організаційному комітету забезпечити виконання плану першочергових організаційних заходів та проведення обласного етапу Всеукраїнського фестивалю «Софіївські зорі».

4. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора Мостов'яка І.І. та помічника ректора Паєвського П.Б.



Проект наказу вносить,
помічник ректора
_____ П.Б. Паєвський

О.О. Непочатенко

ПОГОДЖЕНО:
перший проректор
_____ І.І. Мостов'як

провідний юрисконсульт
_____ З.П. Білошкурська
завідувач канцелярії
_____ Л.М. Павленко

Склад організаційного комітету
по підготовці та проведенню обласного етапу Всеукраїнського фестивалю
художньої творчості «Софіївські зорі»

- | | | |
|----|----------------|---|
| 1. | Мостов'як І.І. | перший проректор,
голова оргкомітету |
| 2. | Паєвський П.Б. | помічник ректора,
заступник голови оргкомітету |

Члени оргкомітету

- | | | |
|-----|------------------|--|
| 3. | Мальований М.І. | проректор з науково-педагогічної роботи; |
| 4. | Парубок М.І. | голова профкому; |
| 5. | Резнік А.А. | голова ради студентського самоврядування; |
| 6. | Барабаш Л.В. | начальник редакційно-видавничого відділу; |
| 7. | Власюк С.А. | заступник декана з виховної роботи факультету економіки і підприємництва; |
| 8. | Кустріч Л.О. | заступник декана з виховної роботи факультету менеджменту; |
| 9. | Черно О.Д. | заступник декана з виховної роботи факультету агрономії; |
| 10. | Розборська Л.В. | заступник декана з виховної роботи факультету плодоовочівництва, екології та захисту рослин; |
| 11. | Матенчук Л.Ю. | заступник декана з виховної роботи інженерно-технологічного факультету; |
| 12. | Удовенко І.О. | заступник декана факультету лісового та садово-паркового господарства; |
| 13. | Брацлавська Н.О. | художній керівник ЦКіВС; |
| 14. | Берднікова С.О. | художній керівник ЦКіВС; |
| 15. | Шаповаленко Н.І. | художній керівник ЦКіВС; |
| 16. | Бруй Г.Я. | художній керівник ЦКіВС. |

План
першочергових заходів по підготовці та проведенню
обласного етапу Всеукраїнського фестивалю «Софіївські зорі»

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний ПІБ
1	2	3	4
1.	Підготовка проекту наказу, плану першочергових заходів по підготовці та проведенню обласного етапу	до 25.02.	Паєвський П.Б.
2.	Довести наказ та план першочергових заходів до керівників відокремлених структурних підрозділів	до 01.03.	Мальований М.І.
3.	Розмістити плани першочергових заходів на сайті університету	до 01.03.	Барабаш Л.В.
4.	Подача заявок для участі в етапі – назва колективу, ім'я виконавців, назва твору, авторів	до 15.04.	Бруй Г.Я.
5.	Розробити форму заявки від творчих колективів для участі в обласному етапі	до 15.04.	Шаповаленко Н.І.
6.	Підготовка програми обласного етапу	до 22.04.	Бруй Г.Я.
7.	Виготовлення оголошень, рекламної продукції, розміщення анонсів на сайті	до 30.04	Барабаш Л.В.
8.	Виготовлення нагород (грамот та дипломів) для учасників обласного етапу	до 30.04.	Барабаш Л.В.
9.	Підготовка актової зали, звукотехнічної та освітлювальної техніки	до 06.05.	Комендант корпусу Шаповаленко Н.І.
10.	Підготовка тексту привітань від керівництва університету та розміщення їх на сайті	до 06.05.	Осіпова А.А.
11.	Зустріч та робота з художніми керівниками відокремлених структурних підрозділів	до 07.05.	Заступники деканів з виховної роботи
12.	Організація проживання та харчування учасників творчих колективів відокремлених структурних підрозділів (при необхідності)	до 07.05.	Погрібняк В.Г. Паєвський П.Б. Лисак Л.М.
13.	Забезпечення фото і відеозйомки	до 07.05.	Паєвський П.Б.
14.	Забезпечення висвітлення проведення обласного етапу та його результатів	до 07.05.	Барабаш Л.В.
15.	Перегляд концертної програми студентами факультетів	до 07.05.	Заступник деканів з виховної роботи
16.	Забезпечити роботу журі обласного етапу	до 07.05.	Шаповаленко Н.І.
17.	Підготовка творчих колективів до виступів, програми виступів	до 07.05.	Шаповаленко Н.І. Берднікова С.О. Брацлавська Н.О. Бруй Г.Я.