

**ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 4**  
**засідання Вченої ради Уманського національного**  
**університету садівництва**

**м. Умань**

**30 січня 2025 року**

**Примітка!** Засідання Вченої ради університету проведено дистанційно з використанням платформи ZOOM.

*Присутні: 52 члени Вченої ради*

1. Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр.  
*Доп.: проректор з науково-педагогічної роботи, професор Михайло МАЛЬОВАНИЙ*
2. Схвалення фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2025 рік  
*Доп.: головний бухгалтер, доцент Наталія ЛИСА*
3. Схвалення кошторису витрат на фінансування студентського самоврядування в 2025 році  
*Доп.: головний бухгалтер, доцент Наталія ЛИСА*
4. Про роботу постійно діючих спеціалізованих вчених рад  
*Доп.: голови постійно діючих спеціалізованих вчених рад*
5. Поточні питання.

**З першого питання** «Про результати зимової заліково-екзаменаційної сесії та завдання з удосконалення освітнього процесу на наступний семестр» виступив проректор з науково-педагогічної діяльності, професор Мальований М.І.

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з науково-педагогічної діяльності, професора Мальованого М.І., Вчена рада університету **ухвалила:**

1. Розглянути результати зимової екзаменаційної сесії 2024-2025 н.р. на вчених радах факультетів та засіданнях кафедр. Термін – до 14 березня 2025 року. Відповідальні – декани та завідувачі кафедр.
2. Провести ректорський контроль залишкових знань студентів за результатами зимової екзаменаційної сесії 2024-2025 н.р. Термін – до 1 квітня 2025 року. Відповідальні – проректор з науково-педагогічної роботи, завідувач відділу моніторингу якості освіти, декани, завідувачі кафедр.
3. Провести виховні години зі студентами усіх академічних груп, де обговорити результати зимової екзаменаційної сесії 2024-2025 н.р. Термін – до 14 березня 2025 року. Відповідальні – куратори академічних груп.
4. Посилити контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю науково-педагогічних працівників кафедр. Термін – постійно. Відповідальні – декани, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.

**3 другого питання** «Схвалення фінансового плану Уманського національного університету садівництва на 2025 рік» виступила головний бухгалтер, доцент Лиса Н.В. (фінансовий план Уманського національного університету садівництва на 2025 рік додається до протоколу).

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера, доцента Лисої Н.В., Вчена рада університету ухвалила: схвалити фінансовий план Уманського національного університету садівництва на 2025 рік.

**3 третього питання** «Схвалення кошторису витрат на фінансування студентського самоврядування в 2025 році» виступила головний бухгалтер, доцент Лиса Н.В.

Заслухавши та обговоривши доповідь головного бухгалтера, доцента Лисої Н.В., Вчена рада університету ухвалила: схвалити кошторис витрат на фінансування студентського самоврядування у 2025 році.

**3 четвертого питання** "Про роботу постійно діючих спеціалізованих вчених рад" виступили голова спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01, професор Осокіна Н. М., голова спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04, професор Рябовол Л.О.

Заслухавши та обговоривши доповіді голови спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01, професора Осокіної Н. М., голови спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04, професора Рябовол Л.О., Вчена рада університету **ухвалила:**

1) затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01 в Уманському національному університеті садівництва (звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.01 в Уманському національному університеті садівництва додається до протоколу).

2) затвердити звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04 в Уманському національному університеті садівництва (звіт про роботу спеціалізованої вченої ради Д 74.844.04 в Уманському національному університеті садівництва додається до протоколу).