

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

Схвалено Вченою радою
Уманського НУС

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Уманського НУС

(Протокол № 5 від 04.03.2021 р.)

О.О. Непочатенко

04.03.2021 р.



Введено в дію наказом ректора

від 04.03 2021 р. № 01-16/1

ПОЛОЖЕННЯ № 1- ГГ

про газову службу

і відповідальних осіб за газове господарство

в Уманському НУС

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Газова служба Уманського НУС повинна повністю забезпечувати виконання комплексу заходів щодо безпечної експлуатації газового господарства, регламентованих «Правилами безпеки системи газопостачання»

1.2. Газову службу підприємства очолює начальник експлуатаційно-технічного відділу, який призначається наказом по університету.

1.3. Діяльність газової служби, її структура і штати визначаються «Положенням про газову службу підприємства», з урахуванням обсягу, складності газового господарства та умов його експлуатації і встановлюються керівником університету.

1.4. Газова служба здійснює свою діяльність у відповідності з планами і графіками виконання робіт.

Плани, графіки та звіти про їх виконання затверджуються головним інженером університету.

1.5. У штат газової служби університету входять:

начальник газової служби;

слюсарі з експлуатації та ремонту газового обладнання – 2 особи,

слюсар КВПіА;

газоелектрозварник V розряду – 1 особа;

електрик.

Штат газової служби затверджується ректором університету.

Перевірка знань зазначених працівників проводиться відповідно до «Типового положення про порядок перевірки знань правил, норм та інструкцій з техніки безпеки керівними і інженерно-технічними працівниками».

Результати перевірки знань оформляються протоколом, який повинен зберігатися в організації, що приймає іспит.

Навчання (підвищення кваліфікації) слюсарів з ремонту обладнання газового господарства повинне проводитися у навчально-курсних комбінатах (центрах) за навчальними планами і програмами.

1.6. Працівники газової служби повинні володіти безпечними методами роботи на газовому господарстві і пройти перевірку знань.

Навчання новоприйнятих на роботу працівників має здійснюватися у навчально-курсних комбінатах (центрах).

Первинна перевірка безпечних методів роботи робітників (в тому числі зварників), зайнятих на виконанні газонебезпечних робіт, повинна проводитися комісіями за участі інспектора місцевого органу Держгірпромнагляду.

Результати перевірки знань оформляються протоколом із зазначенням, до яких видів робіт допускаються працівники. На підставі протоколу комісії працівникам видаються посвідчення.

Повторна перевірка знань безпечних методів роботи проводиться не рідше одного разу на 12 місяців комісією, призначеною наказом ректора.

Кожен працівник, що допускається до роботи, повинен проходити

інструктажі з техніки безпеки на робочому місці.

2. ФУНКЦІЇ ГАЗОВОЇ СЛУЖБИ УНІВЕРСИТЕТУ

До обов'язків персоналу газової служби університету входить:

- забезпечення безперебійного постачання газом установок, що використовують газове паливо, з параметрами відповідно до їх режимних карт;
 - забезпечення безпечної та надійної роботи газопроводів і газового обладнання університету;
 - ведення технічної документації з технічного обслуговування і ремонту;
 - своєчасне і якісне проведення технічного обслуговування та всіх видів ремонту газопроводів, газового обладнання газорегуляторних пунктів (ГРП) та котельні;
 - виконання газонебезпечних робіт (у тому числі роботи по зняттю та установці заглушок на газопроводах університету), пов'язаних з експлуатацією газопроводів і газового обладнання;
 - забезпечення постійного контролю за технічним станом газопроводів і газового обладнання шляхом обходу та огляду трас підземних і наземних газопроводів, перевірки на загазованість колодязів та інших споруд, розташованих уздовж трас газопроводів на відстані до 15 м. по обидві сторони;
 - участь у роботах по включенню газового господарства (пуск газу) і його відключення (консервації) на підприємствах, що використовують газ як сезонне паливо;
 - проведення контрольного обпресування газопроводів ГРП та зовнішніх газопроводів підприємства повітрям;
 - участь у проведенні контрольного обпресування внутрішніх газопроводів котельної повітрям;
 - періодичний огляд і перевірка справності арматури, обладнання та герметичності всіх з'єднань зовнішніх та внутрішніх газопроводів ГРП і котельні;
 - технічний огляд, технічне обслуговування, поточний ремонт газопроводів ГРП і газовикористовувальних установок;
 - періодична перевірка загазованості приміщень ГРП і котельні;
 - своєчасне виявлення дефектів і несправностей в газовому господарстві університету та їх ліквідація;
 - сезонне відключення-підключення до діючого газопроводу;
- Забезпечення технічного контролю за виробництвом робіт, виконуваних в газовому господарстві підприємства підрядними організаціями;
- Забезпечення справного технічного стану підземних і наземних газопроводів при виробництві поблизу трас газопроводів будівельних і ремонтних робіт;
- державна повірка манометрів, газоаналізаторів;
 - періодична перевірка настройки і спрацювання скидних запобіжних пристроїв на газовому обладнанні ГРП та участь у перевірці налаштування відсічних запобіжних клапанів котельні;
 - ліквідація аварій та аварійно-відновлювальні роботи на газовому господарстві

підприємства;

-контрольний огляд газового господарства університету;

-реконструкція або модернізація газопроводів і газового обладнання підприємства.

3.МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І ДОКУМЕНТАЦІЯ ГАЗОВОЇ СЛУЖБИ УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. Газовій службі університету для проведення технічного обслуговування та ремонту газопроводів і газового устаткування та ліквідації можливих наслідків аварій на газовому господарстві необхідно мати:

-механічну майстерню з ремонту газового обладнання та запірної арматури, обладнану токарним, вертикально-свердлувальним, притиральним, шліфувальним і наждаковими верстатами, стендом для випробувань запірної арматури;

-зварювальний пост, обладнаний стаціонарним зварювальним апаратом постійного струму, пересувним зварювальним апаратом постійного струму, газозварювальним апаратом;

-переносні прилади для визначення рівня загазованості в тунелях, колодязях і приміщеннях (ІШИ-1011) і шлангові протигази, рятувальні пояси з наплічними ремнями і вірьовками; переносні вибухозахисні світильники;

- контрольні манометри;

- набір спеціальних пристосувань (лебідки, ручні талі, домкрати, ножівки, паяльні лампи, стропи, захвати);

-мастильні матеріали (рослинні олії, тверді мастила, графітові мастила, мастила К-17 та НК-50);

-допоміжні матеріали (сурик, білила, ущільнювальні пасти, пінка, гума, фібра, параніт, сальникова набивка, відра, переносні драбини, мило, мотузка з луб'яних волокон, пробки, болти, гайки, шайби, тощо);

-обтиральні матеріали;

-запасні частини арматури;

-засоби пожежогасіння (переносні вуглекислотні та пінні вогнегасники, асбестполотно, брезент, кошма та ін.);

-перелік інструментів, обладнання, приладів, засобів індивідуального захисту, а також поточного, страхового, аварійного запасів матеріалів повинен бути затверджений головним інженером підприємства.

3.2. У газовій службі університету повинна бути відповідна документація по газовому господарству:

- затверджене ректором «Положення про газову службу закладу;

-наказ на призначення особи, відповідальної за безпечну експлуатацію газового господарства університету;

-наказ, в якому визначено коло осіб, які мають право видачі нарядів на проведення газонебезпечних робіт, а також осіб, допущених до керівництва газонебезпечними роботами по їх виконанню;

-затверджені посадові та виробничі інструкції для працівників газової служби;

-виконавчий план (схема) підземного газопроводу, схема зварних стиків, профіль

траси з нанесеною арматурою, контрольними трубками, контрольнo-вимірювальними пунктами;

- маршрутні карти з нанесеними колодязями всіх супутніх газопроводів підземних споруд, колекторів, підвалами, розташованими на відстані до 50 м по обидві сторони від газопроводів;

- паспорти, складені підприємством на підземні газопроводи і ГРП (ГРУ), а також паспорти заводів-виготовлювачів на регулятори тиску, запобіжні та запобіжно-запірні клапани, запірно-відключаючу арматуру, газопальникові пристрої, автоматику регулювання та безпеки котлів;

-плани та графіки проведення технічного обслуговування та ремонту газопроводів і газового обладнання;

-затверджені плани попередження і ліквідації можливих аварій в газовому господарстві університету;

-затверджена інструкція на установку і зняття заглушок на газопроводах;

-перелік газонебезпечних робіт, в якому окремо повинні бути зазначені роботи, що проводяться з оформленням нарядів, без нарядів, але з реєстрацією в журналі, а також роботи, викликані необхідністю ліквідації можливих аварійних ситуацій;

-протоколи комісій з перевірки знань робітників газової служби на знання безпечних методів роботи на газовому обладнанні при обслуговуванні, ремонті, виконанні газонебезпечних робіт;

-наряди-допуски на виконання газонебезпечних робіт у необхідній кількості;

-журнали обліку:

проведених інструктажів з техніки безпеки, пожежної безпеки, охорони праці;

перевірки знань персоналу вимог «Правил безпеки в газовому господарстві»

проведеного технічного обслуговування та ремонту газопроводів, споруд на них та газового обладнання;

перевірки засобів сигналізації та захисту;

перевірки засобів вимірювань;

видачі нарядів на проведення газонебезпечних робіт, а також самі наряди, повернуті після виконання робіт;

проведення навчально-тренувальних занять за інструкціями і планом ліквідації можливих аварій на газовому господарстві університету.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПЕРСОНАЛУ ГАЗОВОЇ СЛУЖБИ

4.1. Відповідальна особа газової служби винна у порушенні положень «Правил безпеки в газовому господарстві», несе особисту відповідальність незалежно від того, чи призвело це порушення до аварій або нещасного випадку. Вона також несе відповідальність за порушення, допущені підлеглими працівниками.

Відповідальна особа газової служби несе відповідальність у дисциплінарному, адміністративному або судовому порядку, залежно від характеру порушень та їх наслідків за вказівки чи розпорядження, що примушують підлеглих

порушувати правила безпеки.

4.2. Працівники газової служби несуть відповідальність за порушення при виконанні правил безпеки інструкцій в порядку, встановленого правилами внутрішнього розпорядку університету.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОСОБИ, ВІДПОВІДАЛЬНОЇ ЗА ГАЗОВЕ ГОСПОДАРСТВО УНІВЕРСИТЕТУ

5.1. В обов'язки особи, відповідальної за газове господарство, входить:

- організація та забезпечення безпечного режиму газопостачання;
- розробка інструкцій, плану локалізації і ліквідації аварій у газовому господарстві, плану взаємодії служб різного призначення;
- участь у комісіях з перевірки знань правил, норм, інструкцій, порядків допуску до самостійних робіт в газовому господарстві;
- проведення регулярного контролю за безаварійною та безпечною експлуатацією, ремонтом газопроводів і газового обладнання, перевірка правильності ведення технічної документації при експлуатації та ремонті;
- розробка планів-заходів і програм із заміни та модернізації застарілого обладнання;
- контроль за забезпеченням експлуатаційного персоналу підприємства засобами захисту;
- контроль за виконанням приписів органами газового нагляду;
- контроль за виконанням затверджених норм витрати газу на одиницю продукції;
- організація і контроль за проведенням режимно-налагоджувальних робіт на газовикористовуючих установках;
- розробка або погодження (при розробці персоналом газової служби або інших підрозділів підприємства) технологічних карт проведення ремонту встановлених в системі газопостачання підприємства запірної, регулюючої та запобіжної арматури, електроприводів до неї, засобів вимірювання та контролю, запально-захисних пристроїв, приладів контролю факела пальників і топок котлів;
- організація газової служби та розробка Положення про газову службу установи;
- організація контролю за кількістю і якістю газу, що надходить;
- контроль за забезпеченням газової служби установи необхідними матеріалами, інструментами, приладами та обладнанням;
- участь у проведенні протиаварійних тренувань з фахівцями та працівниками;
- участь в обстеженнях, що проводяться органом газового нагляду;
- участь у комісіях з приймання в експлуатацію знову введеного або реконструйованого газового обладнання, газовикористовуючих установок і ділянок газопроводів;
- контроль за виконанням заходів щодо усунення порушень, виявлених при відомчому контролі за станом газового господарства;
- участь у розгляді та узгодженні проєктів реконструкції газового господарства установи або окремих цехів (ділянок);

- розробка та погодження (про розробці персоналом газової служби) графіків технічного обслуговування і ремонтів обладнання газового господарства (для підприємств, що здійснюють обслуговування своїми силами);
- перевірка виконання графіків технічного обслуговування і ремонтів обладнання газового господарства;
- розробка планів організаційно-технічних заходів щодо підвищення ефективності використання паливно-енергетичних заходів щодо підвищення ефективності використання паливно-енергетичних ресурсів з метою впровадження сучасних засобів автоматизації;
- інформування газопостачальної (газозбутової) організації про зміну режимів газопостачання установи, порядок проведення спільних заходів по захисту газопроводів від електрохімічної корозії, про заплановані терміни ремонту тощо;
- інформування місцевого органу газового нагляду про аварії, вибухи і нещасні випадки, які сталися на газовому господарстві установи.

5.2. Особі, відповідальній за безпечну експлуатацію газового господарства установи, надається право:

- здійснювати зв'язок із газозбутовою або газопостачальною організацією, а також з підприємствами, що виконують роботи з технічного обслуговування і ремонту за договором;
- вимагати відсторонення від обслуговування газового обладнання та виконання газонебезпечних робіт осіб, які не пройшли перевірку знань або показали незадовільні результати знання правил, норм та інструкцій;
- подавати керівництву підприємства пропозиції про притягнення до відповідальності осіб, що порушують правила, інструкції та вимоги;
- не допускати введення в експлуатацію газоспоживаючих установок (котлів), що не відповідають вимогам ПБСГУ;
- призупиняти роботу газопроводів і газового обладнання, небезпечних в подальшій експлуатації, а також самовільно введених в роботу;
- брати участь у підборі осіб, спеціалістів і працівників газової служби;
- подавати керівництву підприємства пропозиції про преміювання працівників, зайнятих експлуатацією газового господарства установи, які якісно виконують доручені їм роботи.

Розробник:
начальник експлуатаційно-технічного відділу

О.М. Яковенко